

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 26»**

Согласовано
Советом Учреждения
протокол № 1 от 27.08.16.

Рассмотрено
Педагогическим советом
протокол № 1 от 29.08.16.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа № 26» (далее – Учреждение), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур оценки качества образования) и общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (ред. от 17.07.2015) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 31.12.2015 № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2016, регистрационный № 40936);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2016, регистрационный № 40937);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014, регистрационный № 31135);

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 06.10.2010, регистрационный № 18638);

– Приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544н (с изм. от 25.12.2014) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.12.2013, регистрационный № 30550);

– Постановление Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 338-ГІ (ред. от 30.09.2015) «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2014 - 2017 годы» (вместе с «Государственной программой Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2014 - 2017 годы»);

– Постановление Законодательного Собрания Челябинской области от 26.02.2015 № 2481 «О внесении изменений в закон Челябинской области «Об образовании в Челябинской области»;

– Устав Учреждения.

1.3. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой методологической и концептуальной основе оценку планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования, представляет собой один из инструментов реализации требований ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы общего образования и направлена на обеспечение качества образования.

1.4. Целью ВСОКО является сбор информации об образовательной деятельности, ее анализ, принятие управленческих решений, направленных на создание условий для повышения качества образования.

1.5. Основными задачами ВСОКО являются:

- формирование единых критериев и подходов в измерении качества образования;
- определение показателей для измерения результатов образовательных достижений обучающихся, качество условий, качество образовательной деятельности;
- содействие повышению квалификации педагогических работников по вопросам контрольно-оценочной деятельности;
- определение степени соответствия условий, процессов и результатов требованиям ФГОС.

1.6. Основные принципы ВСОКО:

- объективность, обеспечиваемая единой системой критериев и показателей оценки;
- полнота информации, реализуемая за счет системности работы в соответствии с планом;

- реалистичность, определяемая нормами и показателями качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытость и прозрачность процедур оценки качества образования.

1.7. ВСОКО включает обязательные составляющие оценки реализации основных образовательных программ общего образования:

1.7.1. Оценка достижения личностных, метапредметных и предметных планируемых результатов реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего образования.

1.7.2. Оценка реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего образования в части определения качества реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, в том числе и курсов внеурочной деятельности. Кроме того, оценка уровня реализации отдельных программ, являющихся частью основных образовательных программ общего образования:

1) для начального общего образования:

- программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования;
- программы духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении начального общего образования;
- программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;
- программы коррекционной работы.

2) для основного общего образования:

- программы развития универсальных учебных действий (программу формирования общеучебных умений и навыков) при получении основного общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- программы воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;
- программы коррекционной работы.

1.7.3. Оценка сформированности кадровых условий реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего образования на основе определения уровня соответствия профессиональной компетентности педагогов требованиям квалификационных характеристик, профессиональных стандартов.

1.8. Оценка качества образования осуществляется посредством процедур внутренней и внешней оценки. Внутренняя оценка включает: стартовую диагностику, текущую оценку, портфолио, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

К внешним процедурам относятся: государственная итоговая аттестация, независимая оценка качества образования и мониторинговые исследования муниципального, регионального, федерального уровней, лицензирование, аккредитация.

2. Организация ВСОКО

2.1. Субъектами ВСОКО являются:

- администрация;
- школьные методические объединения;
- учителя-предметники;
- педагог-психолог;
- обучающиеся;
- родители (законные представители).

2.1.1. Администрация:

- ежегодно проводит самообследование и публикует отчет о самообследовании на сайте Учреждения;
- организует разработку основных образовательных программ и дополнительных общеобразовательных программ Учреждения;
- анализирует и согласовывает рабочие программы и оценочные материалы по предметам, курсам;
- осуществляет внутришкольный мониторинг;
- формирует план повышения квалификации учителей с целью совершенствования компетенций в контрольно-оценочной деятельности;
- анализирует результаты, осуществляет прогноз повышения качества образования и формирует управленческие решения по реализации прогноза.

2.1.2. Педагогический совет

- участвует в разработке основных общеобразовательных программ Учреждения;
- участвует в разработке дополнительных общеобразовательных программ Учреждения;
- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- принимает решение о применении систем оценивания текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в том числе по разделам программ (модулям);
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;
- осуществляет анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- анализирует деятельность участников образовательных отношений и структурных подразделений Учреждения в области реализации образовательных программ Учреждения;
- изучает, обобщает результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.

2.1.3. Методический совет

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Учреждения;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию.

2.1.4. Школьные методические объединения:

- организуют и консультируют работу учителей по составлению рабочих программ и оценочных материалов по предметам, курсам;
- принимают участие в анализе результатов образовательных достижений.

2.1.5. Учитель:

- разрабатывает рабочие программы и оценочные материалы по предметам, курсам;
- повышает свой профессиональный уровень, осваивая современные технологии в осуществлении контрольно-оценочной деятельности;
- осуществляет оценку предметных результатов в ходе процедур текущей, тематической, промежуточной и итоговой оценки в соответствии с учебным планом и рабочей программой;
- своевременно вносит отметки в электронный журнал (ЭЖ), формирует в электронном журнале календарно-тематическое планирование, формирует график контрольных работ;
- принимает участие в анализе результатов ОГЭ, внешней экспертизы, административного контроля;
- принимает участие в качестве общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур;
- выполняет управленческие решения по коррекции порученных результатов обучения;
- формирует у обучающихся умения самоконтроля и самооценки своей деятельности.

2.1.6. Родители:

- осуществляют контроль за результатами освоения планируемых результатов обучения по ЭЖ и посредством личного общения с учителями;
- принимают участие в качестве общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур.

2.1.7. Обучающиеся

- осуществляют самоконтроль за результатами обучения по ЭЖ;
- формируют с помощью учителя умения, способы действия для осуществления самоконтроля и самооценки;
- своевременно получают информацию о сроках проведения внутреннего и внешнего мониторинга и содержании планируемых работ;
- после проведения процедуры оценки получают информацию о результатах внутреннего и внешнего мониторинга результатов обучения.

2.2. Порядок осуществления ВСОКО

- 1) анализ результатов деятельности Учреждения;
- 2) планирование внутришкольного мониторинга качества образования;

- определение методов контроля;
 - разработка критериев оценки результатов;
 - назначение исполнителей, ответственных за проведение оценочных процедур и определение сроков проведения.
- 3) анализ результатов оценочных процедур;
 - 4) представление результатов в форме документа;
 - 5) принятие управленческого решения и контроль его исполнения;
 - 6) размещение данных о результатах оценки качества образования на сайте, в электронном журнале.

2	Метапредметные результаты	Классные руководители, учителя, заместитель директора по УВР	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из ОП Динамика результатов	Утвержденные оценочные материалы, портфолио, стандартизированные работы	Стартовая, промежуточная, итоговая диагностика, мониторинговые исследования ВПР, НИКОРИКО, анализ урочной и внеурочной деятельности.	Декабрь, май В соответствии с планом контроля	1. Решение о степени соответствия результатов текущего контроля успеваемости (промежуточной аттестации) планируемым результатам освоения ООП НОО, ООО 2. Решения относительно участников образовательных отношений: – учителей: анализ соответствия применяемых форм, методов, форм, технологий обучения для достижения метапредметных планируемых результатов, выяснение затруднений при достижении метапредметных планируемых результатов, оказание методической поддержки – обучающихся: разработка индивидуальных учебных планов, программ, решение о переводе обучающегося в следующий класс, определение сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления коррекционной работы, индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов – родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, педагогическая поддержка, согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления
---	---------------------------	--	---	---	--	--	--

3. Показатели оценки объектов ВСОКО

I. Оценка достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего образования							
№ п/п	Объект оценки	Субъект оценивания	Показатели качества	Инструментарий	Методы оценки	Периодичность	Примерный перечень управленческих решений
1	Предметные результаты	Учителя Заместитель директора	доля успевающих; доля обучающихся на «4» и «5»; уровень освоения планируемых предметных результатов по математике, русскому языку, окружающему миру обучающихся 4 классов; доля обучающихся 9 классов, преодолевших минимальный порог при сдаче ГИА по предметам русский язык и математика; средний балл по предметам русский язык, математика и предметов по выбору по результатам ГИА; обучающихся 9 классов, получивших аттестат особого образца; доля обучающихся, участвовавших в олимпиадах по предметам доля победителей (призеров) предметных олимпиад на различных этапах доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Утвержденные оценочные материалы Стандартизированные работы Анкетны	Промежуточные и итоговый контроль; анализ результатов итоговой аттестации; мониторинговые исследования ВПР, НИКО РИКО анкетирование удовлетворенности родителей	1 раз в четверть (октябрь, декабрь, март, май) ежегодно (июнь)	1. Решение о степени соответствия результатов текущего контроля успеваемости (промежуточной аттестации) планируемым результатам освоения ООП НОО, ООО 2. Решения относительно участников образовательных отношений: – учителей: анализ соответствия применяемых форм, методов, форм, технологий обучения для достижения предметных планируемых результатов, выяснение затруднений при достижении предметных планируемых результатов, анализ (самоанализ) учебных занятий, оказание методической поддержки – обучающихся: разработка индивидуальных учебных планов, программ, решение о переводе обучающегося в следующий класс, определение сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления коррекционной работы, индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов – родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, педагогическая поддержка, согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления

3	Личностные результаты	Классные руководители, психолог, заместитель директора по УВР	Наличие и выраженность внутренней позиции школьника на уровне положительного отношения к школе, степень принятия образца хорошего ученика, понимание необходимости учения; наличие выраженности у ученика способности к решению моральных задач; наличие выраженности у ученика способности создавать средства для собственного продвижения, развития; наличие выраженности у ученика умения выстраивать свою образовательную траекторию; наличие выраженности у ученика компетентности в реализации основ гражданской идентичности;	Неперсонифицированные и персонифицированные мониторинговые исследования, портфолио	Стартовое (2, 5 кл.), промежуточное (6-7), итоговое (4, 9 кл.) тестирование, анализ урочной и внеурочной деятельности	сентябрь, май	1. Решение о степени соответствия обобщенных личностных результатов планируемым результатам освоения ООП НОО, ООО. 2. Решения относительно участников образовательных отношений: – учителей: оказание психолого-педагогической помощи в развитии личностных качеств обучающихся; анализ соответствия применяемых форм, методов, форм, технологий обучения для достижения личностных планируемых результатов, выявление затруднений при достижении личностных планируемых результатов, оказание методической поддержки – обучающихся: разработка программ коррекционной работы, индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов; – родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, психолого-педагогическая поддержка.
---	-----------------------	---	--	--	---	---------------	--

Оценка реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего образования

4.	Основные образовательные программы	заместитель директора по УВР	Наличие и соответствие ООП нормативно-правовой базе	Экспертный лист	Внутренняя и внешняя экспертиза	август	Корректировка основной образовательной программы
5.	Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа формирования УУД у обучающихся при получении НОО»	Руководитель ШМО учителей начальных классов, заместитель директора по УВР	эффективность учебных занятий по формированию УУД	Утвержденный Лист наблюдения и анализа урока	Анализ учебного занятия	согласно плану	Корректировка программы в части описания типовых задач Внесение изменений в план методической работы

6.	Реализация содержательного раздела ООП ООО «Программа развития УУД у обучающихся при получении ООО»	Руководители ШМО учителей основной школы, заместитель директора по УВР	эффективность учебных занятий по формированию УУД	Утвержденный Лист наблюдения и анализа урока	Анализ учебного занятия	Согласно плану	Корректировка программы в части описания типовых задач Внесение изменений в план методической работы
7.	Реализация содержательного раздела рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности	заместитель директора по УВР	Соответствие занятий учебных предметов, курсов внеурочной деятельности рабочей программе, требованиям ФГОС, выполнение программы	Карта проверки рабочих программ и журналов на предмет прохождения программы Лист наблюдения и анализа урока	Анализ наблюдения	По итогам четверти, года	Корректировка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности Диагностика профессиональных затруднений, оказание методической помощи
8.	Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении НОО»	Заместитель директора по УВР	доля обучающихся, принявших участие в социально-значимых мероприятиях, степень привлеченности родителей к жизни класса, уровень нравственной воспитанности обучающихся, уровень сформированности коллектива класса, доля детей, совершивших правонарушения, состоящих на внутришкольном учете, на учете в ОДН, удовлетворенность родителей	Утвержденная схема анализа планов деятельности классного руководителя, тесты по методикам Н.П. Капустина, А.Н. Лутошкина, Г.М.Фридмана, П.В.	Анализ, наблюдение	По полугодиям, по итогам года	Корректировка программы «Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении НОО» Внесение изменений в план методической работы Диагностика профессиональных затруднений, оказание методической помощи

3	Личностные результаты	Классные руководители, психолог, заместитель директора по УВР	Наличие и выраженность внутренней позиции школьника на уровне положительного отношения к школе, степень принятия образца хорошего ученика, понимание необходимости учения; наличие выраженности у ученика способности к решению моральных задач; наличие выраженности у ученика способности создавать средства для собственного продвижения, развития; наличие выраженности у ученика умения выстраивать свою образовательную траекторию; наличие выраженности у ученика компетентности в реализации основ гражданской идентичности;	Неперсонифицированные и персонифицированные мониторинговые исследования, портфолио	Стартовое (2, 5 кл.), промежуточное (6-7), итоговое (4, 9 кл.) тестирование, анализ урочной и внеурочной деятельности	сентябрь, май	1. Решение о степени соответствия обобщенных личностных результатов планируемым результатам освоения ООП НОО, ООО. 2. Решения относительно участников образовательных отношений: – учителей: оказание психолого-педагогической помощи в развитии личностных качеств обучающихся; анализ соответствия применяемых форм, методов, форм, технологий обучения для достижения личностных планируемых результатов, выявление затруднений при достижении личностных планируемых результатов, оказание методической поддержки – обучающихся: разработка программ коррекционной работы, индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов; – родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, психолого-педагогическая поддержка.
---	-----------------------	---	--	--	---	---------------	--

Оценка реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего образования

4.	Основные образовательные программы	заместитель директора по УВР	Наличие и соответствие ООП нормативно-правовой базе	Экспертный лист	Внутренняя и внешняя экспертиза	август	Корректировка основной образовательной программы
5.	Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа формирования УУД у обучающихся при получении НОО»	Руководитель ШМО учителей начальных классов, заместитель директора по УВР	эффективность учебных занятий по формированию УУД	Утвержденный Лист наблюдения и анализа урока	Анализ учебного занятия	согласно плану	Корректировка программы в части описания типовых задач Внесение изменений в план методической работы

11.	Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни»	Учителя, классные руководители, заместитель директора по УВР	уровень сформированности устойчивого негативного отношения к вредным привычкам, доля числа зафиксированных случаев травматизма от общего числа обучающихся, доля обучающихся, занимающихся в спортивных секциях, доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях, доля победителей (призеров) спортивных соревнований на различных этапах, доля обучающихся, участников ГТО, доля обучающихся, получивших значки ГТО, доля обучающихся – нарушителей ДДТТ, доля обучающихся, получающих горячее питание, процент пропусков уроков по болезни	Неперсонифицированные и персонифицированные мониторинговые исследования, портфолио	Анализ	полугодие, год	Корректировка программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни Внесение изменений в план методической работы
12	Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Учителя, заместитель директора по УВР	Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием доля обучающихся, участвующих в конкурсах по направлениям дополнительного образования, доля победителей (призеров), конкурсов по направлениям дополнительного образования на различных этапах	Утвержденный лист посещения занятия объединения ДО, таблица учета участия обучающихся в конкурсах, портфолио,	Анализ занятий, мониторинг	2 раза в год	Корректировка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Внесение изменений в план методической работы Диагностика профессиональных затруднений, оказание методической помощи

9	Реализация содержательного раздела ООП ООО «Программа воспитания и социализации обучающихся при получении ООО»	Заместитель директора по УВР	доля обучающихся, принявших участие в социально-значимых мероприятиях, доля обучающихся, привлеченных к самоуправлению, степень привлеченности родителей к жизни класса, уровень нравственной воспитанности обучающихся, уровень сформированности коллектива класса, уровень сформированности устойчивого негативного отношения к вредным привычкам, доля детей, совершивших правонарушения, состоящих на внутришкольном учете, на учете в ОДН, доля числа зафиксированных случаев травматизма от общего числа обучающихся, доля обучающихся, занимающихся в спортивных секциях, доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях, доля победителей (призеров) спортивных соревнований на различных этапах, доля обучающихся, участников ГТО, доля обучающихся, получивших значки ГТО, доля обучающихся – нарушителей ДДТГ, доля обучающихся, получающих горячее питание, процент пропусков уроков по болезни, удовлетворенность родителей	Утвержденная схема анализа планов деятельности классного руководителя, тесты по методикам Н.П. Капустина, А.Н. Лутошкина, Г.М.Фридмана, П.В. Степанова, неперсонифици рованные и персонифициро ванные мониторинговые исследования, портфолио, анкеты	Анализ, наблюдение, тестирование, мониторинг, анкетирование	по полугодиям, по итогам года	Корректировка программы «Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении НОО» Внесение изменений в план методической работы Диагностика профессиональных затруднений, оказание методической помощи
10.	Реализация содержательного раздела ООП «Программа коррекционной работы»	Педагог- психолог, учителя, заместитель директора по УВР	динамика развития обучающегося	Карта развития обучающегося Журнал консультаций педагога- психолога	Анализ, наблюдение	полугодие, год	Корректировка программы коррекционной работы, Внесение изменений в план методической работы

11.	Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни»	Учителя, классные руководители, заместитель директора по УВР	уровень сформированности устойчивого негативного отношения к вредным привычкам, доля числа зафиксированных случаев травматизма от общего числа обучающихся, доля обучающихся, занимающихся в спортивных секциях, доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях, доля победителей (призеров) спортивных соревнований на различных этапах, доля обучающихся, участников ГТО, доля обучающихся, получивших значки ГТО, доля обучающихся – нарушителей ДДТТ, доля обучающихся, получающих горячее питание, процент пропусков уроков по болезни	Неперсонифицированные и персонифицированные мониторинговые исследования, портфолио	Анализ	полугодие, год	Корректировка программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни Внесение изменений в план методической работы
12	Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Учителя, заместитель директора по УВР	Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием доля обучающихся, участвующих в конкурсах по направлениям дополнительного образования, доля победителей (призеров), конкурсов по направлениям дополнительного образования на различных этапах	Утвержденный лист посещения занятия объединения ДО, таблица учета участия обучающихся в конкурсах, портфолио,	Анализ занятий, мониторинг	2 раза в год	Корректировка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Внесение изменений в план методической работы Диагностика профессиональных затруднений, оказание методической помощи

13.	Реализация проекта «ТЕМП»	Учителя математики, физики, химии, биологии, информатики и ИКТ, заместитель директора по УВР	Доля выпускников, сдававших ОГЭ по учебным предметам Физика, Химия, Биология, Информатика и ИКТ в общей численности выпускников, сдававших ОГЭ Доля выпускников, получивших по экзаменам Физика, Химия, Биология, Информатика и ИКТ отметку «отлично», «хорошо», от общей численности выпускников 9-х классов, сдававших экзамен Доля обучающихся 9 классов-участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по профильным предметам (математика, физика, химия, биология, информатика) от общего количества обучающихся в 9 классах Доля обучающихся 9 классов – участников регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам математика, физика, химия, биология, информатика и ИКТ от общего количества обучающихся в 9 классах участников Доля выпускников 9-х классов, поступивших в учреждения СПО по естественно -научному, техническому, технологическому профилю обучения, от общего числа выпускников 9 классов Доля выпускников 9-х классов, поступивших в учреждения СПО по профилю «Педагогика» Доля учебных кабинетов по предметам «Физика», «Химия», «Биология», удовлетворяющих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса	Таблица индикативных показателей реализации проекта ТЕМП	мониторинг	1 раз в год	Корректировка рабочих программ элективных курсов и факультативов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Диагностика профессиональных затруднений, оказание методической помощи
-----	---------------------------	--	---	--	------------	-------------	--

			Доля детей, занимающихся по дополнительным общеразвивающим программам технической и естественнонаучной направленности, от общего количества обучающихся по программам дополнительного образования Доля учителей математики, физики, химии, биологии, информатики – молодых специалистов образовательных организаций (до 25 лет) – от общего количества молодых специалистов Доля учителей физики, математики, биологии, химии, информатики, технологии, прошедших курсы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки за последние 3 года Доля учителей физики, математики, биологии, химии, информатики, технологии, прошедших стажировки на базе: - региональных инновационных центров профессиональных проб – региональных инновационных площадок, реализующих модели, обеспечивающие современное качество естественно-математического и технологического образования Доля учителей математики, физики, химии, биологии, информатики, технологии, участвующих в конкурсах профессионального мастерства различного уровня				
--	--	--	---	--	--	--	--

16.	Уровень информацион- но- методическог о обеспечения	заведующая библиотекой, заместитель директора по УВР, директор	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Обеспеченность обучающихся учебной литературой Соответствие школьного сайта требованиям законодательства РФ Полнота и актуальность заполнения АС «Сетевой город» Удовлетворенность родителей	Инвентарный учет, мониторинг сайта, АС «Сетевой город», анкеты,	Инвентаризация, анкетирование	ежегодно	Планирование финансово-хозяйственной деятельности
17.	Уровень общественно- государствен- ного управления	директор	наличие органов общественного управления, отражающих интересы участников образовательных отношений	Протоколы заседаний коллегиальных органов управления, анкеты	Анализ протоколов, анкетирование родителей	август	

Оценка кадровых условий реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего образования

14.	Уровень кадрового обеспечения	заместитель директора по УВР	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию по каждому из предметов учебного плана, доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации, доля педагогических работников, участвовавших в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах, инновационной работе, доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы, удовлетворенность родителей компетентностью и доброжелательностью педагогических работников	Личное дело и учетная карточка педагогического работника, портфолио, анкета	Персонифицированный учет, анализ работы, анкетирование	1 раз в год (июнь-июль)	Формирование плана-графика повышения квалификации педагогических работников, внесение изменений в план методической работы, о подготовке информации в отчет о самообследовании
15.	Уровень материально-технического оснащения	заместитель директора по АХР. директор	Соответствие материально-технической базы требованиям ФГОС Удовлетворенность родителей	Инвентарный учет, анкеты	Инвентаризация, анкетирование	ежегодно	Планирование финансово-хозяйственной деятельности